



**Projektbeschreibung:** Wie soll das Projekt ablaufen? Wie sollen die Projektziele konkret umgesetzt werden? (Bei Bedarf nutzen Sie gerne eine Anlage)

**Zielgruppe:** An welche Personen-/ Altersgruppe richtet sich das Projekt?  
Wie viele Personen werden an dem Projekt teilnehmen, bzw. von ihm profitieren?

**Durchführungsplan:** Wann soll das Projekt starten? Wann soll es abgeschlossen sein?

**Projektpartner:** Welche anderen Organisationen sind in das Projekt ggf. eingebunden?  
In welcher Weise sind Ehrenamtliche beteiligt?



## 4. Kosten des Projekts

| <i>Kostenart</i>                       | <i>in Euro</i> |
|--|----------------|
| <b>Personalkosten</b>                  |                |
| Aushilfe, Betreuung, Honorare, usw.    |                |
| <b>Sachkosten</b>                      |                |
| Investitionen (Geräte, Hardware, usw.) |                |
| Verbrauchsmaterial                     |                |
| Miete                                  |                |
| Sonstiges                              |                |
| <b>Gesamtkosten</b>                    |                |

Erläuterungen der wesentlichen Kosten:

## 5. Finanzierung des Projekts

| <i>Finanzierungsart</i>                                  | <i>in Euro</i> |
|--|----------------|
| <b>Eigenmittel des Antragstellers</b>                    |                |
| Reine Eigenmittel des Antragstellers                     |                |
| Einnahmen aus Eintrittsgeldern, Verkäufen, usw.          |                |
| <b>Bereits zugesagte Mittel von folgenden Förderern:</b> |                |
|  |                |
|  |                |
|  |                |
| <b>Beantragte Mittel bei folgenden Förderern:</b>        |                |
|  |                |
|  |                |
|  |                |

**Förderantrag an die StadtStiftung Quakenbrück**

**Gesamtfinanzierung**



## 6. Öffentlichkeitsarbeit

**Zielgruppe:** Wie soll das Projekt der breiten Öffentlichkeit bekannt gemacht werden?  
Wie kann die Stiftung als Förderer des Projekts sichtbar gemacht werden?

## 7. Erklärung des Antragstellers

**Mit der Einreichung dieses Antrages erklärt der Antragsteller sein Einverständnis mit den folgenden Erklärungen:**

- Ich bin autorisiert und vertretungsberechtigt, im Namen der Organisation diesen Antrag zu stellen.
- Ich versichere, dass alle dargelegten Angaben richtig sind und keine Doppelförderungen bestehen. Sollten sich Veränderungen zum Antrag ergeben, werde ich die Stiftung umgehend informieren.
- Ich werde im Rahmen unserer Öffentlichkeitsarbeit auf die Förderung der Stiftung in geeigneter Weise, z.B. Verwendung des Stiftungslogos, Hinweis auf Homepage, Presse, Social Media hinweisen.
- Zwei Monate nach Ende des Förderzeitraums werde ich die Stiftung über die ordnungsgemäße Verwendung der Mittel informieren sowie eine Projektdokumentation zur Verfügung stellen. Darin enthaltene Texte und Fotos sind zur Veröffentlichung über die Medien der Stiftung freigegeben. Hinsichtlich der Bilder sichere ich schon jetzt zu, dass eine Veröffentlichung zu keiner Verletzung von Rechten Dritter führt.
- Ich bin damit einverstanden, dass die Stiftung notwendige Daten speichert und zur Antragsberatung im Vorstand und dem Kuratorium weitergibt.

---

Ort, Datum

---

Unterschrift

StadtStiftung Quakenbrück –  
Bürger für ihre Stadt

Steuer-Nr.: 67/203/05933

1. Vorsitzender: Claus Peter Poppe  
Dinklager Hagen 48, 49610 Quakenbrück

Tel.: +49 (0)160 8015061  
E-Mail: info@stadtstiftung-quakenbrueck.de

Unser Konto für Zustiftungen  
und Spenden:

IBAN: DE 81 2802 0050 3708 0009 00  
Oldenburgische Landesbank AG

